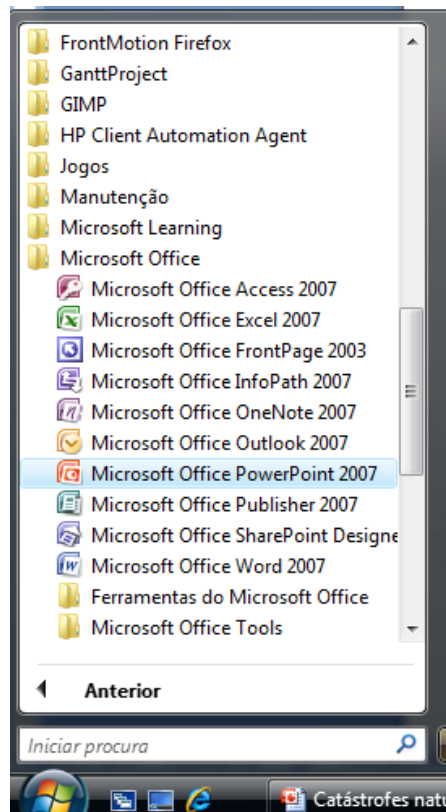
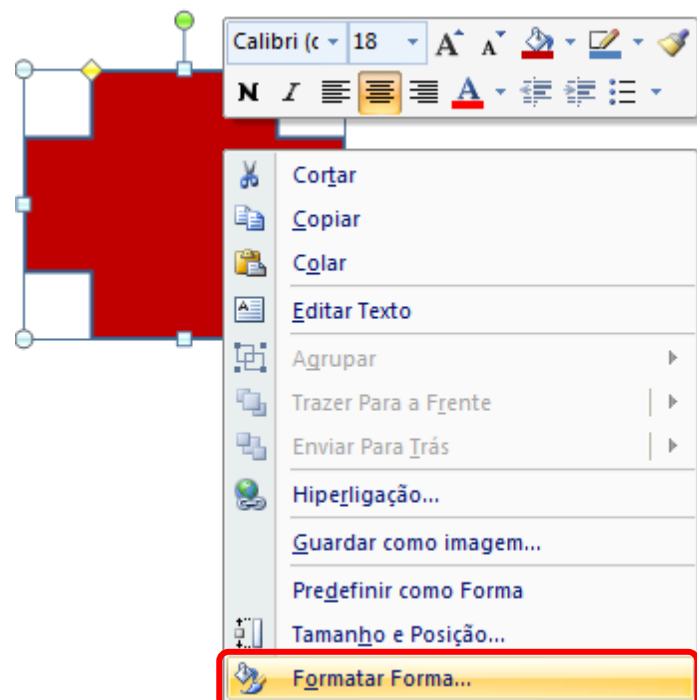


Como formatar formas

1 – Abrir o programa Microsoft Office PowerPoint; - **botão iniciar – Todos os programas – Microsoft Office – Microsoft Office PowerPoint;**



2 - Botão direito do rato em cima da forma e escolher **formatar forma**



3 – Escolher ***preenchimento, cor da linha, sombra, formato 3D, rotação 3D, imagem, caixa de texto*** para formatar. Clique em ***Fechar***

